



**ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ
MEDICAL INTERVENTION**

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Περιγραφή:	Πολιτική και σχετικές διαδικασίες που καθορίζουν τη δέσμευση της Ιατρικής Παρέμβασης για την προστασία των παιδιών από έκθεση σε οποιασδήποτε μορφής κακοποίηση
Πεδίο ισχύος:	Όλα τα γραφεία και τα ΚΦΑΑ της Οργάνωσης
Απαίτηση συμμόρφωσης:	Υποχρεωτική. Η ΠΠΠ συμπληρώνει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και τον Κώδικα Δεοντολογίας Προσωπικού, ο οποίος είναι δεσμευτικός για όλους
Ημερομηνία έκδοσης:	Μάρτιος 2022
Ημερομηνία αναθεώρησης:	Δεκέμβριος 2024
Τόπος έκδοσης:	Αθήνα

Περιεχόμενα

1. Σκοπός	3
2. Πεδίο ισχύος.....	4
3. Βασικές αρχές.....	4
4. Ορισμοί.....	5
5. Κανόνες και πρότυπα συμπεριφοράς για την πρόληψη της κακοποίησης / βίας σε βάρος των ανηλίκων.....	6
6. Υπεύθυνος Παιδικής Προστασίας.....	9
7. Διαδικασίες για την εξασφάλιση τήρησης των κανόνων παιδικής προστασίας	10
8. Τρόπος ανταπόκρισης σε πιθανά περιστατικά παιδικής προστασίας	13
9. Πρωτόκολλο διαχείρισης πιθανού περιστατικού	13
10. Λοιπά	14
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ.....	3

1. Σκοπός

Σκοπός του παρόντος εγγράφου είναι να καθορίσει την πολιτική προστασίας που εφαρμόζει η ΑΜΚΕ «Ιατρική Παρέμβαση» για την προστασία των παιδιών και των νέων, καθώς και τις διαδικασίες εφαρμογής της σε συνδυασμό με το καταστατικό της και τους καταστατικούς σκοπούς της.

Η Ιατρική Παρέμβαση εγκαθιδρύοντας την παρούσα πολιτική και τις αναφερόμενες σε αυτή διαδικασίες:

- ✓ Αναγνωρίζει το δικαίωμα του κάθε ατόμου να είναι ασφαλές.
- ✓ Στοχεύει στη διασφάλιση ότι η οργάνωση αναλαμβάνει τις ευθύνες που της αναλογούν, όσον αφορά στην προστασία των παιδιών και των νέων και ότι θα ανταποκριθεί με τον κατάλληλο τρόπο στις σχετικές υποθέσεις.
- ✓ Ορίζει το πλαίσιο των αρχών και των διαδικασιών υποστήριξης του προσωπικού, των συνεργατών, των εθελοντών της στο πεδίο δράσης τους και αποσαφηνίζει τις προσδοκίες της οργάνωσης. Αυτό σημαίνει ότι οι ενέργειες κάθε ενήλικα που σχετίζονται με το έργο της Οργάνωσης είναι διαφανείς και διασφαλίζουν, προωθούν την ευημερία όλων των παιδιών και των νέων. Ως εκ τούτου, σκοπός αυτής της πολιτικής είναι να διασφαλίσει τις διαδικασίες για την προστασία και την ευημερία των παιδιών, προωθώντας τυχόν αναφορές για την ευημερία τους στις αρμόδιες αρχές.
- ✓ Προωθεί την ορθή πρακτική, παρέχοντας στα παιδιά και τους νέους, ενόσω βρίσκονται υπό τη φροντίδα της Ιατρικής Παρέμβασης την ενδεδειγμένη ασφάλεια/προστασία, και με αυτόν τρόπο επιτρέπει στο προσωπικό και τους εθελοντές της να αποκρίνονται συνειδητά και με αυτοπεποίθηση σε συγκεκριμένα ζητήματα προστασίας των παιδιών.
- ✓ Ορίζει το πλαίσιο προστασίας της φυσικής/σωματικής ακεραιότητας των παιδιών από δραστηριότητες ή ενέργειες που την απειλούν ή την επηρεάζουν.
- ✓ Προάγει την προστασία των παιδιών από οποιασδήποτε μορφής βία: σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής, οικονομικής, σεξουαλικής ή άλλης, συμπεριλαμβανομένης προστασίας από δραστηριότητες ή ενέργειες εκφοβισμού, ή/και δραστηριότητες που επαναφέρουν στη μνήμη του παιδιού τραυματικές εμπειρίες για την υλοποίηση εκπαιδευτικών ή άλλων στόχων.
- ✓ Προάγει την προστασία της ιδιωτικής ζωής και δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των παιδιών.

- ✓ Εξασφαλίζει την προστασία της ελεύθερης έκφρασης του παιδιού, η οποία συμπεριλαμβάνει την προστασία από οποιαδήποτε χειραγώγησή του μέσω επιλεκτικής και προς το σκοπό αυτό καθοδηγούμενης παροχής πληροφόρησης.
- ✓ Προωθεί την σωματική, ψυχική, πνευματική, ηθική και κοινωνική ανάπτυξη του παιδιού, καθώς και την ανάπτυξη της προσωπικότητας και των ικανοτήτων του.

2. Πεδίο ισχύος

Η παρούσα πολιτική ισχύει και δεσμεύει όλους τους νομίμους εκπροσώπους, τους υπευθύνους προγραμμάτων, το προσωπικό, τους συντονιστές, υπαλλήλους, συμβούλους, εθελοντές, φοιτητές που κάνουν την πρακτική τους άσκηση, καθώς και τους συνεργάτες της Ιατρικής Παρέμβασης, οι οποίοι εμπλέκονται στη λειτουργία και το έργο της. Όλα τα ανωτέρω πρόσωπα πριν από την ανάληψη οποιασδήποτε δραστηριότητας στην Ιατρική Παρέμβαση θα υπογράψουν δήλωση επιβεβαιώνοντας ότι έχουν ενημερωθεί, κατανοήσει, συμφωνήσει και θα ακολουθούν το περιεχόμενο της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας και των εκάστοτε διαδικασιών.

3. Βασικές αρχές

Βασικές αρχές πάνω στις οποίες εδράζεται η Πολιτική Προστασίας:

- Η ευημερία των παιδιών είναι πρωτεύουσας σημασίας και η προώθησή της κύριο μέλημα.
- Τα δικαιώματα, οι επιθυμίες και τα συναισθήματα των παιδιών πρέπει να είναι σεβαστά και να λαμβάνονται υπόψη.
- Ο σεβασμός των δικαιωμάτων των παιδιών από το εξουσιοδοτημένο προσωπικό, τους συνεργάτες, τους συμβούλους και τους εθελοντές της Ιατρικής Παρέμβασης, ανά πάσα στιγμή, κατά τη διάρκεια της εργασίας τους στην Ιατρική Παρέμβαση και στις δραστηριότητες που διεξάγει, αλλά και εκτός αυτών. Δίδεται έμφαση στη θεμελιώδη αρχή ότι τα παιδιά δεν υπόκεινται σε οποιαδήποτε μορφής κακοποίηση (σωματική, συναισθηματική, σεξουαλική) και παραμέληση και αντιμετωπίζονται και προστατεύονται επί ίσοις όροις. •
- Ειδικότερα, οι άνθρωποι σε θέσεις ευθύνης εντός της οργάνωσης θα λειτουργούν σύμφωνα με τα συμφέροντα των παιδιών και πρέπει να ακολουθούν την πολιτική που περιγράφεται παρακάτω.

4. Ορισμοί

Παιδί: Δυνάμει της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού, ως παιδί ορίζεται κάθε πρόσωπο ηλικίας κάτω των 18 ετών.

Προσωπικό: Ο όρος αναφέρεται στο σύνολο του προσωπικού που απασχολείται στην Ιατρική Παρέμβαση με σύμβαση εργασίας, σύμβαση παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών, σύμβαση έργου.

Συνεργάτες: Ο όρος αναφέρεται στο σύνολο των συνεργατών, μελών της Διοίκησης, εθελοντών, ερευνητών, ασκούμενων φοιτητών που δραστηριοποιούνται στην Ιατρική Παρέμβαση.

Κακοποίηση παιδιού: Σύμφωνα με τον Παγκόσμιο Οργανισμό Υγείας, η **κακοποίηση ή κακομεταχείριση των παιδιών** περιλαμβάνει όλες τις μορφές σωματικής ή συναισθηματικής κακής μεταχείρισης, σεξουαλικής παραβίασης, παραμέλησης ή παραμελημένης φροντίδας ή εκμετάλλευσης για εμπορικούς ή άλλους σκοπούς, η οποία καταλήγει σε συγκεκριμένη ή εν δυνάμει βλάβη που αφορά τη ζωή, την ανάπτυξη και την αξιοπρέπεια του παιδιού, στο πλαίσιο μιας σχέσης ευθύνης, εμπιστοσύνης και δύναμης.

Σωματική κακοποίηση: περιλαμβάνει το χτύπημα, το κούνημα, τη ρίψη, το κάψιμο ή το ζεμάτισμα, τον πνιγμό, την ασφυξία ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο τη σωματική βλάβη ενός παιδιού.

Συναισθηματική Κακοποίηση: η επίμονη συναισθηματική κακομεταχείριση ενός παιδιού, η οποία προκαλεί σοβαρές και επίμονες επιπτώσεις στη συναισθηματική ανάπτυξή του. Περιλαμβάνει πεποιθήσεις που μεταφέρονται στα παιδιά ότι είναι άχρηστα και ανάξια για αγάπη, ανεπαρκή ή εκτιμώνται μόνο εφόσον ικανοποιούν τις ανάγκες ενός άλλου προσώπου ή ηλικιακά ή αναπτυξιακά ανάρμοστες προσδοκίες που επιβάλλονται στα παιδιά. Περιλαμβάνει επίσης, καταστάσεις στις οποίες τα παιδιά μπορεί να αισθάνονται φοβισμένα ή βρίσκονται σε κίνδυνο να τύχουν εκμετάλλευσης ή διαφθοράς. Κάποιο επίπεδο συναισθηματικής κακοποίησης εμπλέκεται σε όλους τους τύπους κακοποίησης ενός παιδιού, αν και μπορεί να συμβεί και μόνη της.

Σεξουαλική Κακοποίηση: συνεπάγεται αναγκασμό ή δελεασμό ενός παιδιού να συμμετέχει σε σεξουαλικές δραστηριότητες, ανεξάρτητα από το αν το παιδί έχει επίγνωση του τι

συμβαίνει. Οι δραστηριότητες μπορούν να περιλαμβάνουν φυσική επαφή, συμπεριλαμβανομένων διεισδυτικών (π.χ. βιασμών) ή μη διεισδυτικών πράξεων. Μπορεί να περιλαμβάνουν δραστηριότητες μη επαφής, όπως η συμμετοχή παιδιών στην αναζήτηση ή στην παραγωγή πορνογραφικού υλικού ή η παρακολούθηση σεξουαλικών δραστηριοτήτων ή η ενθάρρυνση των παιδιών να συμπεριφέρονται με σεξουαλικά ακατάλληλους τρόπους.

Παραμέληση: η επίμονη αποτυχία να ικανοποιηθούν οι βασικές σωματικές και / ή ψυχολογικές ανάγκες του παιδιού, η οποία ενδέχεται να οδηγήσει σε σοβαρή βλάβη της σωματικής ή νοητικής ανάπτυξης του παιδιού.

Εκφοβισμός: η σκόπιμη βλαπτική και συνήθως επαναλαμβανόμενη για μια χρονική περίοδο συμπεριφορά, όπου είναι δύσκολο για τα θύματα να υπερασπιστούν τον εαυτό τους. Μπορεί να πάρει πολλές μορφές, αλλά οι τρεις κύριοι τύποι είναι η σωματική βλαπτική συμπεριφορά (π.χ. χτύπημα, κλοπή), η λεκτική (π.χ. ρατσιστικές ή ομοφοβικές παρατηρήσεις, απειλές, ονομασίες) και η συναισθηματική (π.χ. ομάδα φίλων).

Εκμετάλλευση: αφορά στη χρησιμοποίηση του παιδιού σε εργασίες ή άλλες δραστηριότητες προς όφελος άλλων και εις βάρος της σωματικής ή ψυχικής υγείας, της ανάπτυξης και της εκπαίδευσης του παιδιού. Η εκμετάλλευση περιλαμβάνει την παιδική εργασία και την παιδική πορνεία.

5. Κανόνες και πρότυπα συμπεριφοράς για την πρόληψη της κακοποίησης / βίας σε βάρος των ανηλίκων

- ✓ Αντιμετωπίζουμε κάθε παιδί ισότιμα και με σεβασμό, χωρίς καμία μορφή διάκρισης, ρατσιστικής, ξενοφοβικής συμπεριφοράς και το πλησιάζουμε με θετικό, φιλικό και μη βίαιο τρόπο, με σεβασμό της προσωπικής και πολιτιστικής του ταυτότητας, σύμφωνα με τις αρχές που αναφέρονται στην τρέχουσα πολιτική.
- ✓ Σεβόμαστε το δικαίωμα των παιδιών να ακουστούν και να συμμετέχουν στις διαδικασίες και τις αποφάσεις που τους αφορούν, ενημερώνουμε, ενθαρρύνουμε και ενδυναμώνουμε προς τη διεκδίκηση και την υλοποίηση των δικαιωμάτων τους.
- ✓ Σεβόμαστε τις αρχές εμπιστοσύνης, εχεμύθειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων. Σε συνδυασμό με τις αρχές αυτές, μία ασφαλής διαδικασία ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ του προσωπικού και των συνεργατών πρέπει να ακολουθείται.

- ✓ Γνωρίζουμε τι συνιστά παιδική κακοποίηση και εκμετάλλευση, όπως ορίζεται και στην παρούσα Πολιτική Παιδικής Προστασίας, την οποία έχουμε διαβάσει και κατανοούμε.
- ✓ Γνωρίζουμε τα σημάδια κακοποίησης και αναφέρουμε οτιδήποτε τυχόν ύποπτο παρατηρούμε αμέσως στον υπεύθυνο Παιδικής Προστασίας.
- ✓ Γνωρίζουμε ποιος είναι ο Υπεύθυνος Παιδικής Προστασίας.
- ✓ Σεβόμαστε την ιεραρχία και τις διαδικασίες αναφοράς.
- ✓ Διατηρούμε υψηλά πρότυπα προσωπικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς τόσο σε προσωπικό επίπεδο όσο και σε σχέση με τους άλλους.
- ✓ Είμαστε ενήμεροι για καταστάσεις υψηλού κινδύνου λόγω της συνύπαρξης πολλών παιδιών διαφορετικών ηλικιών και εθνικοτήτων (π.χ. συνύπαρξη και συναναστροφή μεγαλύτερων και μικρότερων παιδιών χωρίς επίβλεψη και πιθανότητες διάκρισης σε βάρος ανηλίκων) και την πιθανότητα κακοποίησης από συνομηλίκους.
- ✓ Έχουμε επίγνωση για τον τρόπο με τον οποίο θα μπορούσαν να γίνουν αντιληπτές η γλώσσα, οι πράξεις και οι σχέσεις σας με τα παιδιά.
- ✓ Παρέχουμε ένα ευνοϊκό περιβάλλον για την προσωπική, σωματική, κοινωνική, συναισθηματική, ηθική και πνευματική ανάπτυξη των παιδιών.
- ✓ Ενθαρρύνουμε και σεβόμαστε τις φωνές και τις απόψεις των παιδιών.

Απαγορεύεται:

- ✗ οποιαδήποτε μορφή κακοποίησης, παραμέλησης και εκφοβισμού των παιδιών, ως αυτά ορίζονται ανωτέρω.
- ✗ οποιαδήποτε μορφή σεξουαλικής σχέσης με άτομα κάτω των 18 ετών.
- ✗ να χαϊδεύουμε, αγκαλιάζουμε, φιλάμε, αγγίζουμε τα παιδιά με ακατάλληλο τρόπο, λαμβάνοντας υπόψη οτιδήποτε το ίδιο το παιδί πιστεύει ότι είναι ακατάλληλο, με βάση το πολιτιστικό, εθνικό και θρησκευτικό υπόβαθρο και το φύλο τους
- ✗ η χρήση λεξιλογίου ή η υποβολή προτάσεων με ανάρμοστο τρόπο προς όλους τους ωφελούμενους, ανεξαρτήτως ηλικίας, φύλου ή οποιοδήποτε άλλου χαρακτηριστικού.
- ✗ η ανάπτυξη προσωπικών σχέσεων μεταξύ ενός μέλους του προσωπικού και των συνεργατών και ενός ωφελούμενου, ο οποίος είναι χρήστης των υπηρεσιών.

- ✘ η δημιουργία οποιασδήποτε προσωπικής σχέσης (συμπεριλαμβανομένων των κοινωνικών δικτύων) με άτομο που ήταν ωφελούμενος μέχρι και την αποχώρησή του από το Κ.Φ.Α.Α.. Επιτρέπεται η σύνδεση του ωφελούμενου με λογαριασμό κοινωνικού δικτύου του Κ.Φ.Α.Α..
- ✘ η διάδοση προσωπικών στοιχείων επικοινωνίας των ωφελούμενων
- ✘ ο διαμοιρασμός στοιχείων επικοινωνίας του προσωπικού προς τα παιδιά
- ✘ η χρήση προσβλητικών εκφράσεων ή απάντηση σε ανάρμοστη συμπεριφορά/ γλώσσα και η χρήση της τιμωρίας ή οποιασδήποτε καταχρηστικής συμπεριφοράς, εκτός από τις περιπτώσεις επιβολής συνεπειών στο πλαίσιο προστασίας του παιδιού και μόνο από τον αρμόδιο προς τούτο προσωπικό.
- ✘ η ασεβής συμπεριφορά (για παράδειγμα η χρήση ασεβούς λεξιλογίου ή η κακότροπη συμπεριφορά προς τρίτους) και η εργασία υπό την επήρεια ναρκωτικών ή αλκοόλ. Υπενθυμίζεται ότι όλο το προσωπικό οφείλει να συμπεριφέρεται με σεμνότητα και αξιοπρέπεια και να λειτουργεί ως πρότυπο συμπεριφοράς για τα παιδιά.
- ✘ η δημοσιοποίηση φωτογραφιών των ωφελούμενων. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η δημοσιοποίηση φωτογραφιών ενηλίκων, ύστερα από έγγραφη άδειά τους.
- ✘ η επίδειξη των προσώπων των παιδιών σε παρουσιάσεις ή δημοσιεύσεις και η δημοσίευση μιας ιστορίας ή μιας εικόνας, η οποία μπορεί να θέσει σε κίνδυνο το παιδί, την οικογένεια του ή την κοινότητα ή στιγματίζει το παιδί καθώς και η χρήση οποιαδήποτε πληροφορίας ή εικόνας των παιδιών χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του εισαγγελέα ανηλίκων, λαμβάνοντας υπόψη τη θέληση και τη γνώμη των παιδιών, χωρίς να τα αναγκάζουν σε κανενός είδους δημόσια έκθεση
- ✘ η παρακολούθηση πορνογραφικού υλικού με παιδιά. Απαγορεύεται η παρακολούθηση, δημοσίευση, παραγωγή και διαμοιρασμός πορνογραφικού υλικού που παρουσιάζει παιδιά, και/ή η επίδειξη κάθε πορνογραφικού υλικού σε παιδιά ανά πάσα στιγμή, εντός ή εκτός εργασίας.
- ✘ η πρόκληση, παρενόχληση ή υποβάθμιση του παιδιού ή η επίδειξη ασέβειας, για λόγους πολιτισμικών πρακτικών.
- ✘ η συμπεριφορά που να επιδρά αρνητικά στην εμπιστοσύνη και την αυτοεκτίμηση του παιδιού.
- ✘ εθελόντρια/ής ή φοιτήτρια/της που κάνει την πρακτική της/του άσκηση, δε θα μένει μόνος με ένα παιδί σε ιδιωτικό χώρο/ σε χώρο χωρίς επίβλεψη. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται να πραγματοποιεί συνοδείες με παιδιά μόνος/η του/της

- * να χρησιμοποιείται ένα παιδί ως διερμηνέας σε επίσημες διαδικασίες (όπως συνέντευξη, σύνταξη κοινωνικού ιστορικού, κλπ).
- * η εκμετάλλευση του παιδιού για εργασία (πχ οικιακή εργασία).
- * η χορήγηση ή η ενθάρρυνση άλλων ανθρώπων να δώσουν χρήματα απευθείας στα παιδιά,
- * στο προσωπικό και τους συνεργάτες να δίνει δώρα αξίας/ χρήματα ή να λαμβάνει δώρα αξίας / χρήματα από τα παιδιά. Ωστόσο, τα δώρα μπορούν να παρέχονται από την οργάνωση ως μέρος μιας προγραμματισμένης δραστηριότητας.
- * η απόκρυψη ενδείξεων/γεγονότων που εκθέτουν σε κινδύνους τα παιδιά.

6. Υπεύθυνος Παιδικής Προστασίας.

Σε κάθε Κ.Φ.Α.Α. Υπεύθυνος Παιδικής Προστασίας ορίζεται ο Συντονιστής του κέντρου, ο οποίος

- α) Παρακολουθεί και εποπτεύει την ορθή εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής.
- β) Συνεργάζεται με κρατικούς και μη φορείς, διεθνείς οργανισμούς και εκπροσώπους της Κοινωνίας των Πολιτών σε περίπτωση σχετικής απαίτησης / ανάγκης.
- γ) Επικοινωνεί και συνεργάζεται με τον Συντονιστή και τον Υπεύθυνο Έργου
- δ) Διενεργεί εσωτερική έρευνα σε περίπτωση περιστατικού σε συνεννόηση και συνεργασία με Συντονιστή και τον Υπεύθυνο Έργου
- ε) Αναλαμβάνει την ευθύνη για την ενεργοποίηση, πιστή τήρηση και επανεξέταση του πρωτόκολλου διαχείρισης πιθανού περιστατικού της παρούσας Πολιτικής. Σε περίπτωση προσωπικού ή δεοντολογικού κωλύματος ή πιθανής εμπλοκής του/ης ιδίου/ιας, την εφαρμογή του πρωτοκόλλου αναλαμβάνει ο Συντονιστής και ο Υπεύθυνος Έργου.
- στ) Ενημερώνει τις αρμόδιες αρχές επιβολής του νόμου για τις αναφορές αδικημάτων, την ακριβή ακολουθούμενη διαδικασία και τα τελικά πορίσματα.
- η) Προτείνει την αποπομπή από την ομάδα έργου μέλος της, όταν αυτό κατηγορείται για αδικήματα έναντι ανηλίκων και συνδράμει για την εφαρμογή κυρώσεων, σε περίπτωση που αποδειχθεί η ενοχή του.
- ζ) Τηρεί σε ασφάλεια το σύνολο των γραπτών αρχείων.

Επίσης, μέσα από τους ρόλους του προσωπικού -όπως έχουν αναλυθεί ανωτέρω στον κώδικα δεοντολογίας- εξασφαλίζεται η τήρηση της παρούσας πολιτικής.

7. Διαδικασίες για την εξασφάλιση τήρησης των κανόνων παιδικής προστασίας

i. Πολιτική πρόσληψης προσωπικού

- Οι αγγελίες πρόσληψης ή οι λεπτομέρειες των αιτήσεων αναφέρουν ότι –«η διαδικασία εκτελείται σύμφωνα με ασφαλείς πρακτικές πρόσληψης».
- Περιγραφή του καθηκοντολογίου και σαφείς προδιαγραφές των ρόλων που περιέχουν βασικές ικανότητες που αφορούν την προστασία παιδιών και νέων.
- Η επιλογή μέσω της επίσημης διαδικασίας των αιτήσεων, βασίζεται σε κριτήρια που καθορίζονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές της εργασίας, τα απαιτούμενα προσόντα και τις αρχές του παρόντος Κώδικα και διενεργείται απαρέγκλιτα έλεγχος ασφάλειας μέσω εξέτασης του ποινικού μητρώου, του βιογραφικού σημειώματος και των συστατικών επιστολών υποψηφίων.
- Ζητείται πάντοτε υπεύθυνη δήλωση και αντίγραφο ποινικού μητρώου από το οποίο αποδεικνύεται ότι ο υποψήφιος δεν έχει κατηγορηθεί, ούτε καταδικαστεί για αδίκημα μεθύμα παιδί.
- Οι συνεντεύξεις διεξάγονται σύμφωνα με τις αρχές των ίσων ευκαιριών και οι ερωτήσεις των συνεντεύξεων βασίζονται στην περιγραφή της εκάστοτε θέσης εργασίας και του συγκεκριμένου προσώπου. Στη συνέντευξη περιλαμβάνονται και ερωτήσεις ανοικτού και κλειστού τύπου για τη διακρίβωση της γνώσης των βασικών αρχών παιδικής προστασίας, του επιπέδου εξειδίκευσης και εμπειρίας στα συναφή ζητήματα, καθώς και της σχετικής προσωπικής ανάπτυξης και ευαισθητοποίησης, ενώ κατά την επιλογή των υποψηφίων λαμβάνεται υπόψη και η προϋπηρεσία σε θέσεις που απαιτούσαν την εφαρμογή των αρχών αυτών.
- Οι επίσημες προσφορές εργασίας γίνονται μετά από τους απαραίτητους ελέγχους για την καταλληλότητα του υποψηφίου σύμφωνα με την παρούσα Πολιτική και σε συνδυασμό με τις προδιαγραφές της θέσης εργασίας. Κάθε σχετικό έγγραφο και γενικά κάθε αναγκαία πληροφορία μπορεί να ζητηθεί, με την προϋπόθεση ότι είναι απολύτως απαραίτητη για τον

συγκεκριμένο σκοπό, ενώ η χρήση τους περιορίζεται αυστηρά σε αυτό το σκοπό και είναι σύμφωνη με το δικαίωμα στην ιδιωτικότητα και την προστασία των προσωπικών δεδομένων, όπως προβλέπονται από τους σχετικούς νόμους και την πολιτική του φορέα.

➤ Η παρούσα Πολιτική Παιδικής Προστασίας υπογράφεται ταυτόχρονα με τη σύμβαση εργασίας και προσαρτάται σε αυτή, ενώ δίνεται αντίγραφο σε κάθε νέο μέλος του προσωπικού. Σε περίπτωση δε επικαιροποίησής της κοινοποιείται εκ νέου στο σύνολο του προσωπικού.

ii. Διαδικασία επιλογής εθελοντών

Κατά τη διαδικασία επιλογής των εθελοντών εφαρμόζονται αναλογικά όλα τα ανωτέρω.

iii. Εισαγωγική και περιοδική εκπαίδευση

Κατά την έναρξη της συνεργασίας με τον φορέα κάθε μέλος του προσωπικού λαμβάνει γνώση της παρούσας και ταυτόχρονα ενημερώνεται/εκπαιδεύεται από τον Υπεύθυνο Παιδικής Προστασίας αναφορικά με όλα τα ζητήματα που άπτονται αυτής και ειδικότερα πως η παρούσα εφαρμόζεται σε κάθε Κ.Φ.Α.Α..

Τουλάχιστον κάθε εξάμηνο ο φορέας προγραμματίζει περιοδικές εκπαιδευσεις αναφορικά με την παιδική προστασία από επαγγελματίες διαφορετικών ειδικοτήτων (π.χ. νομικούς, κοινωνικούς λειτουργούς, Ψυχολόγους, εκπαιδευτικούς), ώστε να παρέχεται η αναγκαία εκπαίδευση σε όλες τις πτυχές.

iv. Τήρηση Κώδικα Δεοντολογίας

Όλα τα μέλη του προσωπικού δεσμεύονται να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας Προσωπικού της οργάνωσης και ταυτόχρονα δεσμεύονται με τις αρχές και τους κανονισμούς του επαγγελματικού τους κώδικα δεοντολογίας, ο οποίος είναι αυτός που είναι τυπικά και νόμιμα εγκεκριμένος από κάθε αρμόδιο επαγγελματικό σωματείο. Σε περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων, το άτομο/επαγγελματίας που τον αφορά πρέπει να αναφέρει και να συζητήσει το θέμα με το εξουσιοδοτημένο ανώτατο διευθυντικό στέλεχος και/ή τους νομίμους εκπροσώπους της οργάνωσης. Εάν τα επαγγελματικά όρια ή/και οι πολιτικές παραβιαστούν,

ενδέχεται να ενεργοποιηθούν πειθαρχικές διαδικασίες ή διαδικασίες διερεύνησης του σχετικού ισχυρισμού.

7.1 Μέτρα πρόληψης κατά την πραγματοποίηση δραστηριοτήτων - Συνεργασία με άλλους φορείς/υπηρεσίες

Με γνώμονα την αποτροπή των κινδύνων που σχετίζονται με τις διαδικασίες συμμετοχής παιδιών σε δράσεις, έργα και προγράμματα, καθώς και κατά τη συνεργασία με άλλους φορείς/υπηρεσίες, η οργάνωση εξετάζει κατά περίπτωση τους όρους συμμετοχής, την ύπαρξη πολιτικής παιδικής προστασίας εκ μέρους των συνεργαζόμενων φορέων και στο μέτρο του δυνατού την ασφάλεια των χώρων όπου θα λάβουν χώρα οι δραστηριότητες.

Η συμμετοχή των παιδιών σε δραστηριότητες γίνεται πάντα συνοδεία μέλους του προσωπικού και σε αναλογία επαρκή για την ασφάλειά τους, η οποία κρίνεται κατά περίπτωση και ανάλογα με την ηλικία και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των συμμετεχόντων, σε κάθε περίπτωση σε αναλογία τουλάχιστον 1 μέλους του προσωπικού προς 4 ανηλίκους. Ο συνοδός παραμένει μαζί με τα παιδιά κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων και όταν εμπλέκονται τρίτα πρόσωπα δίνεται έμφαση στη δημιουργία κλίματος εμπιστοσύνης και ασφάλειας, ενώ κρίνεται απαραίτητη η γνωριμία και εξοικείωση του ανήλικου με το χώρο και τα πρόσωπα. Κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων, όλοι οι συμμετέχοντες ενήλικες προσέχουν ειδικότερα την εμφάνιση, τη γλώσσα και τη συμπεριφορά τους, κατανοώντας τις αναπτυξιακές ιδιαιτερότητες των ανηλίκων και σεβόμενοι τα δικαιώματά τους. Εντός αυτού του πλαισίου, σε προτεραιότητα τίθενται η σωματική υγεία και ακεραιότητα και η ψυχοσυναισθηματική ευεξία τους.

Οι ανήλικοι ενημερώνονται, αν είναι δυνατό εκ των προτέρων, για τους όρους συμμετοχής στους στις δραστηριότητες, καθώς και για τους όρους λήψης/δημοσίευσης φωτογραφιών, ηχοληψιών και βίντεο.

Σε κάθε περίπτωση η λήψη φωτογραφιών, ηχοληψιών και βίντεο γίνεται μόνο μετά από άδεια του αρμόδιου Εισαγγελέα Ανηλίκων, εκτός από τις περιπτώσεις όπου τα πρόσωπα και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των παιδιών μπορούν να αποκρύπτονται (π.χ. φωτογραφίες της ομάδας πλάτη).

8. Τρόπος ανταπόκρισης σε πιθανά περιστατικά παιδικής προστασίας

Κάθε παραβίαση της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας λαμβάνεται σοβαρά υπόψη από όλο το προσωπικό και τους συνεργάτες. Όλες οι ανησυχίες και οι αναφορές, ανεξάρτητα από την πηγή, εξετάζονται σοβαρά και όποιος εγείρει ανησυχία ή αναφέρει σχετικό περιστατικό αντιμετωπίζεται με σεβασμό και διακριτικότητα.

Η διαχείριση αναφορών πιθανών παραβιάσεων της ΠΠΠ και πιθανού περιστατικού παιδικής κακοποίησης αντιμετωπίζεται όπως κατωτέρω.

9. Πρωτόκολλο διαχείρισης πιθανού περιστατικού

Το πρωτόκολλο ενεργειών για τη διαδικασία διαχείρισης πιθανού περιστατικού (κακοποίησης/άσκησης βίας κτλ) σε περιπτώσεις που δράστης είναι ανήλικος ωφελούμενος, ενήλικος εκτός του κέντρου ή μέλος του προσωπικού ή εθελοντής είναι ως εξής:

1. Καταγραφή του περιστατικού με βάση το ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) το οποίο παραδίδεται στον/την Υπεύθυνο Παιδικής Προστασίας.
2. Σε περιπτώσεις πιθανολογούμενης σεξουαλικής κακοποίησης ή παρενόχλησης ανηλίκου ή/και άσκησης βίας εναντίον του, ενεργοποιούνται οι προβλεπόμενες διαδικασίες που ορίζει ο νόμος και λαμβάνουν χώρα οι απαραίτητες ενέργειες ενώπιον των Αρχών.
3. Κινητοποίηση και λήψη άμεσων μέτρων από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο για τον τερματισμό πιθανής βλάβης.
4. Άμεση αναγκαστική απομάκρυνση του εμπλεκόμενου μέλους του προσωπικού ή εθελοντή.
5. Σύσταση 3μελούς Ομάδας, αποτελούμενης από τον Συντονιστή, τον Υπεύθυνο Έργου και τον Νομικό Σύμβουλο του Κ.Φ.Α.Α., με σκοπό τη διερεύνηση της αναφοράς, η οποία περιλαμβάνει ενημέρωση των εμπλεκόμενων και συλλογή πληροφόρησης από τον ανήλικο. Μεταξύ άλλων, αρχικά εξηγείται στον ανήλικο ο σκοπός της διαδικασίας και η διατήρηση του δικαιώματός του να μην απαντήσει σε ερωτήσεις που του προκαλούν ψυχική δυσφορία. Κεντρικής σημασίας για την επικοινωνία μαζί του είναι η δημιουργία κλίματος εμπιστοσύνης και η εξασφάλιση συνθήκων ασφάλειας. Η προσέγγισή του απαιτεί και προϋποθέτει εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία, ώστε να επιτευχθεί η ελεύθερη αφήγηση / ανάκληση γεγονότων και η έκφραση μέσω κατάλληλων αναπτυξιακά τεχνικών (παιχνιδιού και παιδικού ιχνογραφήματος). Συστήνεται η διενέργεια μιας και μόνο συνέντευξης, εκτός εάν κρίνεται σκόπιμη η διεξαγωγή δεύτερης, ενώ είναι απαραίτητη η παροχή διαβεβαιώσεων προς τον

ανήλικο ότι δεν φέρει την ευθύνη για το γεγονός. Όλα τα ως άνω λαμβάνουν χώρα σε γλώσσα που κατανοεί και ομιλεί ο ανήλικος με τη βοήθεια διερμηνέα.

6. Τη συλλογή πληροφόρησης από τον ενήλικα που υπέβαλε την αναφορά.
7. Τον προσδιορισμό προσώπων που πιθανά συνέδραμαν στην παραβίαση ή δεν εφάρμοσαν, ως όφειλαν, τις κατάλληλες πρακτικές για την αποτροπή των πρώτων.
8. Τη συλλογή περαιτέρω πληροφόρησης για το γεγονός από τρίτα πρόσωπα.
9. Συνολική αξιολόγηση των πληροφοριών με στόχο την πλέον ακριβή περιγραφή του υπό διερεύνηση συμβάντος, την ανάδειξη στοιχείων που δεν κατέστη δυνατό να διευκρινιστούν και την καταγραφή συμπερασμάτων με γνώμονα το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού.
7. Ενημέρωση του Εισαγγελέα Ανηλίκων, όταν απαιτείται και των αστυνομικών αρχών.
8. Ενημέρωση τόσο του ανήλικου και του ατόμου που υπέβαλε την αναφορά, όσο και του ατόμου που προέβη στην παραβίαση της παρούσας Πολιτικής σχετικά με το αποτέλεσμα της διερεύνησης.
9. Ενέργειες με σκοπό την περαιτέρω ψυχοσυναισθηματική στήριξη του ανήλικου και αποκατάσταση τυχόν βλάβης του.
10. Ενημέρωση του Φακέλου Παραβιάσεων με την πλήρη περιγραφή της ακολουθούμενης διαδικασίας (περιστατικό, διερεύνηση, αποτελέσματα, συστάσεις, ενέργειες).
11. Το ΔΣ της Ιατρικής Παρέμβασης σε κάθε περίπτωση ισχυριζόμενης κατάχρησης και/ή ανάρμοστης συμπεριφοράς και/ή παραβίασης της παρούσας Πολιτικής μπορεί να προχωρήσει στην εφαρμογή ενδεδειγμένων πειθαρχικών μέτρων, τα οποία ενδεικτικά περιλαμβάνουν: απομάκρυνση/ τερματισμό / αναστολή της συνεργασίας με το εμπλεκόμενο πρόσωπο (ασκούμενο, εθελοντή ή εξωτερικό συνεργάτη) και καταγγελία σύμβασης εργασίας.

10.Λοιπά

- Εντός του Κ.Φ.Α.Α. ενθαρρύνεται η συμμετοχή και η έκφραση των παιδιών τόσο μέσα από τη συμμετοχή τους σε ομαδικές δραστηριότητες (ζωγραφική, θέατρο, δημιουργία μικρών κηπαρίων, διακόσμηση των χώρων του Κ.Φ.Α.Α.), καθώς και μέσα από ομάδες κοινότητας που διοργανώνονται με επιμέλεια της επιστημονικής ομάδας, όπου τα θέματα συζήτησης μπορούν να επιλέγονται από τους ανήλικους και αφορούν σε όλο το φάσμα των ζητημάτων διαβίωσής τους εντός Κ.Φ.Α.Α., των δραστηριοτήτων τους εκτός αυτού και κάθε άλλο ζήτημα που τους αφορά

- Η παράβαση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα Πολιτική Παιδικής Προστασίας αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα και υπόκεινται σε έλεγχο από τη διοίκηση της οργάνωσης, που δύναται να λαμβάνει τα μέτρα της επίπληξης (προφορικής ή γραπτής), της σύστασης προς συμμόρφωση και της καταγγελίας της εργασιακής σύμβασης ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος.
- Η πολιτική αυτή θα πρέπει να επανεξετάζεται από τη διοίκηση της οργάνωσης μέσω διαδικασίας, κατά την οποία θα εξετάζεται η αναπληροφόρηση από όλο το προσωπικό και τους συνεργάτες, καθώς και οι απόψεις και ανάγκες των ωφελούμενων. Το ενδεχόμενο αναθεώρησης θα εξετάζεται τακτικά κάθε δύο χρόνια, καθώς και όταν υπάρχουν αλλαγές στη νομοθεσία ή σε συνθήκες ή όταν αυτό επιβάλλεται ως αποτέλεσμα οποιασδήποτε άλλης σημαντικής μεταβολής ή γεγονότος.

Ανέγνωσα το σύνολο του κειμένου και το αποδέχομαι.

Αθήνα, / /

Ονοματεπώνυμο:

Υπογραφή:

Η παρούσα πολιτική αναρτάται στην ιστοσελίδα του φορέα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ

Εάν γνωρίζετε ότι ένας ανήλικος μπορεί να διατρέχει κίνδυνο βλάβης, συμπληρώστε αυτήν τη φόρμα όσο καλύτερα γνωρίζετε, παρέχοντας όσο το δυνατόν περισσότερες λεπτομέρειες. Λάβετε υπόψη ότι οι ανησυχίες για την προστασία των ανηλίκων πρέπει να αναφέρονται (προφορικά ή γραπτά) απευθείας στον Υπεύθυνο Παιδικής Προστασίας (κατά προτίμηση εντός της ίδιας εργάσιμης ημέρας) – ανάλογα δε με την επείγουσα ανάγκη, μπορεί να θέλετε να συμπληρώσετε αυτήν τη φόρμα προτού επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Παιδικής Προστασίας ή αμέσως μετά.

Η αναφορά πρέπει να συντάσσεται και να υπογράφεται μόνο από εσάς για να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα. Θα πρέπει να αποστέλλεται/παραδίνεται μόνο στον Υπεύθυνο Παιδικής Προστασίας, ο οποίος θα το κρατήσει σε ασφαλές μέρος και θα το χειριστεί με την αυστηρότερη εμπιστευτικότητα και θα προβεί στη λήψη κάθε δυνατού μέτρου για την αποτροπή του κινδύνου και την προστασία και ασφάλεια του ανηλίκου.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΟΝΤΟΣ :

- Όνομα και επίθετο:
- Θέση εργασίας:
- Διεύθυνση:
- Τηλέφωνο:
- Email:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΝΗΛΙΚΟΥ:

- Όνομα και επίθετο:
- Ηλικία:
- Πρόσωπο αναφοράς ανηλίκου:

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ:

1. Αναφορικά με το περιστατικό (συμβάν/ανησυχία):

- Παρατήρησα ο ίδιος κάτι
- Το υποπτεύομαι
- Μου το αποκάλυψε κάποιος άλλος

Αν το περιστατικό (συμβάν/ανησυχία) σας το αποκάλυψε κάποιος άλλος, παρακαλώ αναφέρετε ποιος και τη θέση εργασίας:

2. Τι συνέβη? Δώστε την αιτία (πώς και γιατί) εάν είναι γνωστό - Εάν συμπεριλάβετε προσωπικές παρατηρήσεις, κάντε διάκριση μεταξύ του τι είναι γεγονός και τι είναι γνώμη ή φήμη (π.χ. συναισθηματική κατάσταση του παιδιού, ορατοί τραυματισμοί κ.λπ.):
3. Σας ανέφερε κάτι σχετικό ο ανήλικος ή κάποια άλλη πηγή και πως απαντήσατε;
4. Πότε συνέβη;
5. Πού συνέβη;
6. Βρίσκεται ο ανήλικος σε άμεσο κίνδυνο / ζημία (τώρα ή στο μέλλον);
7. Υπήρχαν άλλοι μάρτυρες στο περιστατικό;
8. Υπήρχαν άλλα παιδιά/άτομα που εμπλέκονται στο υποτιθέμενο περιστατικό;
9. Υπάρχουν άλλοι ανήλικοι που κινδυνεύουν;
10. Ενέργειες που έγιναν από εσάς:
11. Τυχόν περαιτέρω λεπτομέρειες, τις οποίες αξιολογείτε ως σημαντικές για την παρούσα αναφορά:

Ημερομηνία:

Όνομα, επίθετο και υπογραφή

ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΌ ΤΟΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ:

Συμβάν/Ατύχημα που διερευνήθηκε: Ναι Όχι

Απαραίτητη γραπτή έκθεση για αναφορά στις Αρχές: Ναι Όχι

Προκειμένου να προσδιοριστεί η αιτία του συμβάντος, μπορεί να είναι σκόπιμο να πάρετε συνέντευξη από τα μέρη που συμμετείχαν. Στοιχεία μάρτυρα, δηλώσεις κ.λπ. μπορούν να προστεθούν εδώ: